

Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění

Finanční pracovník/Finanční pracovnice (ID 11010910)

Pracoviště:

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka ve Zlíně
Kontaktní pracoviště ve Vsetíně
Pod Žamboškou 1024
755 01 Vsetín

Hlavní náplň činnosti:

- vedení pokladen, hotovostní operace v rámci v rámci okresu Vsetín, zajišťování agendy hotovostního styku s bankou
- zpracování a kontrola žádanek a objednávek na nákup drobného majetku, materiálu a služeb; kompletace a kontrola (formální a věcná) provozních faktur a jejich předání na krajskou pobočku
- kompletace vstupních podkladů pro mzdovou a personální agendu v rámci měsíčního zpracování mezd
- zajišťování a organizace ekonomických činností spojených s chodem kontaktního pracoviště ve spolupráci s ekonomickým oddělením
- vedení skladu kancelářských potřeb včetně fyzického příjmu a výdeje skladových zásob
- zajišťování majetkové správy – aktualizace evidence majetku, spolupráce při přípravě a provádění inventarizace majetku

Kvalifikační a další požadavky:

- minimálně ukončené středoškolské vzdělání
- znalost účetnictví, znalost ekonomického programu SAP výhodou
- praxe v oblasti administrativy
- dobrá uživatelská znalost práce na PC (MS Office), včetně elektronické komunikace
- odpovědnost, důslednost, spolehlivost
- aktivní a samostatný přístup k práci
- bezúhonnost, zdravotní způsobilost

Pracovní podmínky:

- platové zařazení v 9. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy
- po zkušební době možnost přiznání osobního příplatku
- pružná pracovní doba – plný úvazek
- předpokládaný nástup srpen 2025
- pracovní poměr na dobu určitou – po dobu mateřské a rodičovské dovolené, se zkušební dobou 4 měsíce

Zaměstnanecké výhody:

- pružná pracovní doba
- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den na vyřízení osobních záležitostí
- možnost zvýhodněné karty MultiSport
- možnost odborného vzdělávání a profesního/osobního rozvoje
- příspěvek na stravování, tzv. stravovací paušál
- odměny k životním a pracovním výročím
- příspěvek na produkty spoření na stáří

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **23. 6. 2025** na e-mailovou adresu lenka.balajkova@uradprace.cz.

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.